



16 мая 2023 года (вторник) с 10.00 до 14.00

Представительские, командировочные, рекламные и офисные расходы, сотовая связь, питание, лечение, обучение и отдых работников, при ОСНО и УСН, НДФЛ и страховые взносы. Новое в 2023 году



Лектор: Шаркаева Ольга Анатольевна - Аттестованный консультант по налогам и сборам, член ПНК России, аттестованный профессиональный бухгалтер, аттестованный преподаватель ИПБ России, ведущий специалист консалтинговой компании. К.э.н., доцент

План лекции:

1. Служебная командировка

- Понятие служебной командировки.
- Сроки командировки.
- Запрет на командировки.
- Командировка внутри населенного пункта.
- Особые условия или характер труда.
- Разъездной характер работы.
- В чем отличие командировки и разъездного характера работы?
- Как совместить и не запутаться.
- Какие документы необходимо оформить?
- Командировка дистанционного работника.

2. Документальное оформление командировок

- Приказ (распоряжение) о направлении работника (работников) в командировку.
- Служебное поручение для направления в командировку и отчет о его выполнении как элемент внутреннего контроля.

3. Оплата труда в командировке

- Оплата проезда в командировку и обратно.
- Как избежать необоснованных претензий со стороны контролеров.
- Проезд в выходной день – на что обратить особое внимание в свете позиции ВС РФ.

4. Организация расчетов по подотчетным суммам

- Основные правила и требования (нормативные документы, организация документооборота, материальная ответственность и условия ее возникновения).
- Выдача денег в подотчет.
- Расчеты с использованием банковской карточкой.
- Учитываем изменения законодательства и новые указания БАНКА РОССИИ.
- Ужесточение антиотмывочного закона – что необходимо учесть.
- Авансовый отчет.
- Как правильно отчитаться по подотчетным суммам, с учетом изменения законодательства.
- Чем может обернуться нарушение срока представления отчета?

5. Возмещение расходов на командировки

- Первичные документы по командировке.
- Бухгалтерский учет расходов на командировку.
- Экономическая обоснованность затрат на командировки с учетом разъяснений контролирующих органов.
- Суточные

6. Расходы в командировке

- Расходы на проезд.
- Электронный билет как первичный документ — новая официальная позиция ФНС.
- Проезд в командировку на служебном транспорте.
- Проезд в командировку на личном транспорте.
- Аренда автотранспорта или личного жилья в командировке, сотовая связь
- Иные расходы, производимые в командировке.

7. Налогообложение командировочных расходов

- Налог на прибыль, НДС, НДФЛ и страховые взносы — особенности 2023 года.
- Командировочные расходы при применении специальных налоговых режимов.

8. ГПД

- Компенсация проезда и проживания лицам, работающим по гражданско–правовому договору.
- Особенности 2023 г.

9. Представительские расходы. Состав, порядок документального оформления, налогообложение.

10. Зарубежные командировки

- Валютное регулирование по командировочным или представительским расходам.
- Командировка за границу.

11. Рекламные расходы.

- Понятие, бухгалтерский учет и налогообложение.
- Нормируемые и ненормируемые расходы.

12. Расходы на обучение, лечение, отдых сотрудников.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

СТОИМОСТЬ ВЕБИНАРА — 2 500 руб. Просмотр на рабочем месте

Регистрация и заказ счета на оплату:

Сандакова Ольга



seminar487@yandex.ru



8 996 850 2115