



30 июня 2022 года (четверг) с 10.00 до 11.00

«Тайм-менеджмент для удаленных сотрудников. Практикум для HR»



Лектор: Соколова Е.А. - бизнес-тренер по развитию soft skills, консультант по личной эффективности руководителя, эксперт по технологиям работы с клиентом в b2b, специалист по T&D/L&D

Удаленная работа, гибридный график, многозадачность — наша новая реальность. На вебинаре спикер предложит инструменты классического тайм-менеджмента, ключ к индивидуальной результативности, понимание рисков в планировании и организации времени. Вы сможете подобрать и внедрить в работу максимально подходящие инструменты.

Оказывается, потери времени четко связаны с психологическими типажам. На вебинаре разберем четыре типа личности, риски каждого типа при удаленной работе и особенности планирования, а главное, инструменты, которые помогут сделать работу проще и результативнее.

Этот вебинар поможет:

- организовать работу в домашних условиях,
- повысить производительность и снизить ощущение усталости,
- правильно расставлять приоритеты при выполнении различных задач.


В подарок слушателям:

- тест на определение психотипа по DISC,
- тест на определение ключевых хронофагов,
- практикум «Поглотители времени».

Встреча будет полезна руководителям организаций и структурных подразделений, hr-менеджерам и специалистам по кадрам.

СТОИМОСТЬ ВЕБИНАРА — 2000 руб. Просмотр на рабочем месте

Регистрация и заказ счета на оплату:

Сандакова Ольга @ seminar487@yandex.ru   +79278523560

